

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ЦЕНТРАЛЬНО-АЗИАТСКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ

Рассмотрено
Ученым советом ЦАММУ
протокол № 23/3 от
«23» 10 2023 г.

«Утверждено»
Ректором ЦАММУ
к.ф.-м.н., профессор
Нарымбетов Т.К.

« 20 » г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения выборов заведующего кафедрой
Центрально Азиатского международного медицинского университета

Жалал-Абад 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Должность заведующего кафедрой относится к профессорско-преподавательским должностям и является выборной (Постановление Правительства Кыргызской Республики от 29.05.2012г. №346).

Заведующий кафедрой отвечает за качество учебной, воспитательной и научной работы в структурном подразделении вуза - кафедре. Трудовые отношения между заведующим кафедрой и администрацией Центрально Азиатского международного медицинского университета (далее - ЦАММУ) регулируются срочным трудовым договором, заключаемым на срок до 5 лет по результатам выборов.

1.2. Выборы заведующего кафедрой ЦАММУ проводятся в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" от 30.04.2003г. № 92, в последней редакции от 29.06.2016, №92, Постановлением Правительства КР от 29.05.2012 г., №346 «О порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений Кыргызской Республики», Трудовым кодексом Кыргызской Республики (с изменениями и дополнениями по состоянию на 30.12.2016г.), Положением об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики (в редакции Постановления Правительства КР от 5 марта 2009 г. 148 и 19 апреля 2013 г. № 209), Уставом Центрально Азиатского международного медицинского университета (2023г.).

1.3. Выборы заведующего кафедрой проводятся не позднее, чем за два месяца до окончания срока полномочий действующего заведующего кафедрой.

1.4. При объединении или разделении кафедр досрочные выборы профессорско-преподавательского состава не проводятся.

1.5. При объединении, разделении кафедры и вновь организуемой кафедре, исполнение обязанностей заведующего кафедрой, приказом ректора вуза возлагается на одного из ведущих специалистов вуза, до проведения выборов заведующего кафедрой в установленном порядке.

1.6. При образовании вакансии на должность заведующего кафедрой, ректор своим приказом назначает временно исполняющего обязанности заведующего кафедрой из числа научно-педагогических работников соответствующего профиля и квалификации, сроком не более чем на 1 год, до проведения выборов и избрания заведующего кафедрой.

1.7. При возникновении ситуаций по выборам на должность заведующего кафедрой, не предусмотренных данным Положением, решение принимает Ученый совет ЦАММУ, руководствуясь действующими нормативными правовыми актами Кыргызской Республики и Уставом ЦАММУ.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ПРЕТЕНДЕНТУ НА ДОЛЖНОСТЬ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

2.1. Заведующий кафедрой избирается из числа научно-педагогических работников

соответствующего профиля.

На должность заведующего кафедрой могут избираться лица, способные на уровне современных требований решать вопросы организации подготовки специалистов и развития научных исследований, обеспечить соблюдение демократических принципов в управлении коллективом и развитие кафедры, как важного структурного подразделения ЦАММУ.

2.2. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность заведующего кафедрой: кандидат должен быть гражданином Кыргызской Республики, имеющим высшее профессиональное образование, опыт педагогической деятельности (не менее 1 года) и, как правило, ученую степень доктора наук (в отдельных случаях кандидата соответствующих наук), ученые звания (доцент, профессор), в возрасте до 65 лет.

Кандидат наук (доцент) избирается на должность заведующего кафедрой на один, а в исключительных случаях на два срока.

К замещению вакантных должностей заведующих кафедр иностранных языков и физической культуры могут быть допущены преподаватели вузов без соответствующих научных степеней, имеющие опубликованные научные труды, учебно-методические пособия и ведущие лекционные занятия на должном научно-теоретическом и методическом уровне.

2.3. Лица, занимающие должности заведующих кафедрами и достигшие 65-ти лет, переводятся на иные должности, соответствующие их квалификации.

По представлению Ученого совета ректор вправе продлить срок пребывания в должности заведующего кафедрой до достижения ими возраста 70 (семидесяти) лет, а лицам, имеющие академические звания (академик и член-корреспондент НАН КР) - 75 (семидесяти пяти) лет.

2.4. Кандидаты на должность заведующего кафедрой должны соответствовать закрепленным в данном Положении требованиям. В случае несоответствия установленным в п. 2.2. требованиям настоящего Положения, и (или) при нарушении порядка и сроков представления необходимых для участия в выборах документов, кандидату отказывают в допуске к участию в выборах.

3. ПРОЦЕДУРА ВЫБОРОВ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

Процедура выборов состоит из последовательных этапов:

- Утверждение графика проведения конкурса на замещение вакантных должностей заведующих кафедрами;
- Объявление о выборах на Ученом совете ЦАММУ, в средствах массовой информации, на web-сайте и информационном стенде ЦАММУ;
- Подача документов для участия в выборах на должность заведующего кафедрой;
- Проведение экспертизы документов кандидатов на вакантные должности на заседании Конкурсной комиссии;
- Обсуждение кандидатур на должность заведующего кафедрой на заседании кафедры;

- Обсуждение кандидатур на должность заведующего кафедрой на заседании Конкурсной комиссии;
- Процедура выборов заведующего кафедрой Ученым советом ЦАММУ (ознакомление членов Ученого совета ЦАММУ с документами кандидатов);
- формирование счетной комиссии заседания Ученого совета ЦАММУ;
- тайное голосование;
- объявление результатов тайного голосования и их утверждение открытым голосованием на заседании Ученого совета ЦАММУ);
- Оформление итогов выборов, которые в зависимости от результатов выборов включают:
 - а) при признании выборов состоявшимися - Приказ Ректора ЦАММУ о назначении заведующего кафедрой и заключение трудового договора на 5 лет (если иной срок не установлен решением Ученого совета до начала процедуры тайного голосования);
 - б) при признании выборов несостоявшимися - определение сроков новых выборов, назначение временно исполняющего обязанности заведующего кафедрой или продление срока полномочий ранее назначенного временно исполняющего обязанности заведующего кафедрой. Все оформляется в виде соответствующих приказов ректора.

4. ОБЪЯВЛЕНИЕ О ВЫБОРАХ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

4.1. В конце текущего учебного года руководителем вуза утверждается график проведения конкурса на замещение вакантных должностей заведующих кафедрами на предстоящий учебный год. Данный график представляется на Ученом совете ЦАММУ, доводится до сведения руководителей соответствующих структурных учебных подразделений, а также лиц, которые должны быть переизбраны на новый срок работы. График также размещается на web-сайте и информационном стенде ЦАММУ.

Конкурс объявляется в средствах массовой информации, согласно утвержденному вузом графику, на переизбрание заведующих кафедрами, срок пребывания которых на должностях истекает в предстоящем учебном году.

4.2. В объявлении о конкурсе на замещение вакантных должностей профессорско-преподавательского состава вуза указываются:

- наименование вакантной должности, на которую объявляются выборы и наименование кафедры;
- требования к кандидатам на должность (п. 2.2.) настоящего Положения;
- перечень документов;
- сроки подачи документов;
- адрес, место приема документов и контактные телефоны.

5. ПОДАЧА ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ В ВЫБОРАХ НА ДОЛЖНОСТЬ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

5.1. Подача заявлений на должность заведующего кафедрой начинается со следующего дня после объявления о выборах в средствах массовой информации и заканчивается через 1 месяц.

5.2. Кандидат на должность заведующего кафедрой подает в Общий отдел ЦАММУ (с соответствующей записью в специальном журнале о дате сдачи) следующие документы в течение месяца со дня объявления выборов заведующего кафедрой в средствах массовой информации:

- заявление на имя ректора о допуске к участию в выборах с резолюцией ректора;
- заполненный личный листок по учету кадров с фотографией;
- резюме, характеристика - рекомендация с прежнего места работы;
- список опубликованных научных трудов и изобретений, а также учебно-методических пособий, по установленной форме;
- копии документов: об образовании, ученых званиях и степенях, повышении квалификации, трудовой книжки, удостоверений наград и других документов, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы;
- автобиографию, написанную собственноручно (для вновь избираемых на должность);
- отчет о работе кафедры (за истекший срок) (для повторно избираемых);
- отчет об учебно-методической, научной и других видов работ за последние 3 года (для вновь избираемых);
- комплексную программу развития кафедры на 5 лет.

5.3. По истечении месячного срока со дня объявления выборов, но не позднее, чем за три дня до проведения Ученым советом выборов кандидатом на должность заведующего кафедрой представляются:

- выписка из протокола заседания кафедры;
- справка по проверке кафедры за отчетный период (для повторно избираемых);
- выписка из протокола конкурсной комиссии.

5.4. По истечении 1 месяца со дня объявления выборов начальник Общего отдела ЦАММУ представляет документы кандидатов на вакантные должности заведующих кафедрами в Конкурсную комиссию ЦАММУ. Конкурсная комиссия проводит экспертизу документов кандидатов на вакантные должности.

5.5. По представлению Конкурсной комиссии приказом ректора назначается комиссия по проверке кафедры (в случае повторных выборов) и должностное лицо на уровне проректора ЦАММУ или декана факультета, который должен будет провести кафедральное совещание.

5.6. Кандидат вправе снять свою кандидатуру в любое время с момента выдвижения до начала тайного голосования на заседании Ученого совета ЦАММУ.

5.7. Отказ в приеме документов для участия в выборах может иметь место:

- в случае несоответствия претендента квалификационным требованиям;
- в случае нарушения установленных сроков подачи заявлений;
- в случае несоответствия требованиям настоящего Положения.

Все случаи отказа должны быть мотивированы, оформлены письменным уведомлением кандидата и доведены до сведения членов Ученого совета ЦАММУ.

5.8. Информация о дате, времени и месте проведения заседания Ученого Совета ЦАММУ по выборам заведующего кафедрой должна быть размещена на сайте и информационном стенде, не позднее, чем за 10 календарных дней до проведения Учёного совета с указанием фамилии, имени и отчества, ученой степени и звания, стажа работы, названия занимаемой должности кандидатов.

5.9. Каждый кандидат на должность заведующего кафедрой после принятия решения о его допуске к участию в выборах имеет право на программную публикацию на сайте ЦАММУ объемом не более 2 страниц (Times New Roman, кегль 12, одинарный интервал).

5.10. Кандидатам на должность заведующего кафедрой предоставляется возможность ознакомиться с настоящим Положением, присутствовать и выступать на заседании кафедры, на котором рассматриваются (обсуждаются) кандидатуры и программы развития кафедры каждого из претендентов.

6. ЗАСЕДАНИЕ КАФЕДРЫ

6.1. Заседание кафедры проводится в течение 10 дней после окончания приема документов от кандидатов на должность заведующего кафедрой с участием лиц, подавших документы на замещение объявленной вакантной должности.

Кандидаты на должность заведующего кафедрой должны быть оповещены о дате, времени и месте заседания кафедры в письменной форме не менее чем за 3 дня до заседания.

6.2. Заседание кафедры по обсуждению кандидатуры на должность заведующего кафедрой проводит проректор вуза или декан факультета (руководитель структурного учебного подразделения).

Если проректор принимает участие в выборах в качестве кандидата на должность заведующего кафедрой, то председательствует другой проректор ЦАММУ (Если декан принимает участие в выборах в качестве кандидата на должность заведующего кафедрой, то председательствует проректор ЦАММУ.)

6.3. На заседании кафедры лица, подавшие документы на конкурс, представляют письменный отчет об учебной, учебно-методической, научной работе за период, предшествующий конкурсу. Также на заседании кафедры проходит публичное обсуждение предвыборных программ кандидатов на должность заведующего кафедрой с предоставлением возможности изложить основные положения своих программ и ответить на вопросы.

6.4. По каждой из кандидатур на должность заведующего кафедрой проводится голосование простым большинством голосов штатных преподавателей, совместителей (0,25, 0,5, и 0,75 ставки), а также научных сотрудников кафедры и выносится решение "рекомендовать" или "не рекомендовать" кандидата к избранию на должность. Способ голосования (тайное или открытое голосование) определяется открытым голосованием участников заседания.

Результаты заседания кафедры представляются на рассмотрение конкурсной комиссии вуза в течение трех рабочих дней после проведения заседания кафедры.

Руководитель структурного учебного подразделения (УИО), проректор, не являющиеся членами данной кафедры, при принятии заключения кафедры по кандидатурам на должность заведующего кафедрой в голосовании не участвуют.

Решение является действительным, если в голосовании приняли участие не менее 2/3 списочного состава профессорско-преподавательского состава кафедры, а кандидат набрал более 50 % голосов. Кандидаты на должность, не рекомендованные к избранию, имеют право продолжать участие в выборах.

7. ЗАСЕДАНИЕ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

После принятия кафедральным совещанием решения, документы кандидата передаются в Конкурсную комиссию.

7.1. Руководителем ЦАММУ формируется конкурсная комиссия на один учебный год для предварительного анализа поданных на конкурс документов и подготовки рекомендаций для рассмотрения на Ученом совете.

7.2. Председателем конкурсной комиссии является проректор по учебной работе. В состав конкурсной комиссии входят представители факультетов (структурных учебных подразделений), учебного отдела и отдела кадров, а также профсоюзных и общественных организаций. При необходимости, для проведения отдельных заседаний в состав комиссии могут быть введены приказом ректора дополнительные лица.

7.3. Конкурсная комиссия имеет право потребовать от лиц, участвующих в конкурсе разъяснений по вопросам, относящимся к их избранию на должность.

7.4. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, содержащим краткое мотивированное заключение по каждому кандидату, и подписывается председателем и секретарем конкурсной комиссии.

7.5. Решение конкурсной комиссии представляет собой заключение по каждой кандидатуре Ученому совету ЦАММУ. Заключение комиссии заслушивается членами Ученого совета ЦАММУ до начала голосования.

8. ПРОЦЕДУРА ВЫБОРОВ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ УЧЕНЫМ СОВЕТОМ ЦАММУ

8.1. Заседание Ученого совета ЦАММУ правомочно проводить выборы при наличии не менее 2/3 его списочного состава.

8.2. Регламент выступлений и обсуждения программ кандидатов утверждается открытым голосованием.

8.3. Председатель заседания (секретарь) Ученого совета ЦАММУ доводит до сведения Ученого совета информацию о каждом кандидате, решениях кафедрального совещания и конкурсной комиссии. При наличии вопросов членов Ученого совета к кандидату, он должен дать на них ответ.

8.4. Председатель имеет право предложить на рассмотрение Ученого совета ЦАММУ срок избрания на должность заведующего кафедрой от 1 до 5 лет. Срок избрания утверждается открытым голосованием членов Ученого совета.

8.5. Кандидатуры вносятся в один бюллетень для тайного голосования в алфавитном порядке и утверждаются открытым голосованием членов Ученого совета ЦАММУ. Если кандидат снимает свою кандидатуру на заседании Ученого совета ЦАММУ до начала тайного голосования, то решение об удалении его фамилии из бюллетеней для тайного голосования утверждается открытым голосованием.

8.6. Для проведения процедуры тайного голосования избирается счетная комиссия из числа членов Ученого совета ЦАММУ. Количество членов, председатель и персональный состав счетной комиссии предлагается Председателем заседания Ученого совета ЦАММУ, утверждается - открытым голосованием членов Ученого совета ЦАММУ.

8.7. Процедура тайного голосования:

- член Ученого совета ЦАММУ под роспись получает бюллетень для тайного голосования.
- голосование "за" осуществляется путем оставления фамилии кандидата на должность, "против" - путем вычеркивания фамилии кандидата (кандидатов). Не допускается добавление в бюллетень новых фамилий. После этого бюллетень опускается в урну для голосования.

Бюллетень считается недействительным и не участвует в подсчете голосов, если для голосования использовался бюллетень не установленного образца, или в бюллетене:

- вычеркнуты или оставлены все фамилии кандидатов;
- оставлено более 1 фамилии кандидатов;
- добавлены новые фамилии.

8.8. По окончании голосования счетная комиссия проводит подсчет голосов, заносит данные в протокол, который подписывается всеми членами счетной комиссии.

Счетная комиссия оглашает результаты голосования по каждой кандидатуре. Результаты голосования по каждой кандидатуре утверждаются открытым голосованием членами Ученого

совета ЦАММУ. Бюллетени для тайного голосования (включая недействительные и испорченные) приобщаются к протоколу заседания Ученого совета ЦАММУ.

8.9. Выборы считаются состоявшимися, если единственный кандидат или один из кандидатов набрал более 50% голосов от числа голосовавших.

8.10. Если для участия в конкурсе не подано ни одного заявления, а также в случае, если в конкурсном отборе ни один из претендентов не получил более 50% голосов, принявших участие в голосовании членов Ученого совета, то выборы признаются несостоявшимися.

8.11. Если при проведении конкурса, в котором участвовало более двух кандидатов, и никто из них не получил более 50% голосов, то производится повторное голосование на этом же заседании Ученого совета. В бюллетень второго тура вносятся две кандидатуры, набравшие большинство голосов в первом туре. Избранным считается кандидат на должность, получивший простое большинство голосов во втором туре.

8.12. Если выборы не состоялись, ректор ЦАММУ назначает приказом временно исполняющего обязанности заведующего кафедрой сроком до 1 года. Повторные выборы должны быть назначены не позднее, чем за 2 месяца до окончания полномочий временно исполняющего обязанности заведующего кафедрой.

8.13. Решение заседания Ученого совета ЦАММУ может быть обжаловано в случае нарушения настоящего Положения. В этом случае ректор ЦАММУ вправе назначить повторные выборы.

8.14. На заседании Ученого совета ЦАММУ, рассматривающего вопрос о выборах заведующего кафедрой, имеют право присутствовать кандидаты на должность, не снявшие с выборов свои кандидатуры.

9. ОФОРМЛЕНИЕ ИТОГОВ ВЫБОРОВ

9.1. Итоги голосования заносятся в протокол заседания Ученого совета, к протоколу прилагается протокол счетной комиссии. Опечатанные бюллетени, использованные при голосовании, хранятся в делах Ученого совета ЦАММУ.

9.2. Кандидат, выбранный на заседании Ученого совета ЦАММУ, назначается на должность заведующего кафедрой приказом Ректора ЦАММУ, с заключением трудового договора на 5 лет или иной срок, утвержденный Ученым Советом ЦАММУ. В его трудовой книжке делается соответствующая запись.

9.3. Заведующий кафедрой, не избранный на новый срок, освобождается от исполнения своих обязанностей после подписания приказа о назначении нового заведующего кафедрой.

9.4. Заведующий кафедрой, не избранный на новый срок может быть переведен с его письменного согласия на иную научно-педагогическую должность с заключением срочного трудового договора.

10. ПОРЯДОК ОСВОБОЖДЕНИЯ ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ ОТ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ

10.1. Право постановки вопроса о досрочном проведении выборов заведующего кафедрой принадлежит преподавателям кафедры, руководимой заведующим кафедрой и Ученому совету ЦАММУ.

10.2. Решение заседания кафедры по вопросу о досрочном освобождении заведующего кафедрой от занимаемой должности принимается тайным голосованием.

10.3. Решение заседания кафедры о досрочном освобождении заведующего кафедрой от занимаемой должности считается принятым, если в голосовании участвовало не менее, чем 2/3 преподавателей и за это решение проголосовало не менее 2/3 от числа участвовавших в голосовании. Решение кафедры носит рекомендательный характер, окончательное решение о досрочном освобождении заведующего кафедрой выносит Ученый совет ЦАММУ.

10.4. Решение кафедры о досрочном освобождении заведующего кафедрой от занимаемой должности передаётся ректору ЦАММУ, который включает этот вопрос для обсуждения на заседании Учёного совета в течении 2-х месяцев.

10.5. Ректор вправе внести вопрос о досрочном освобождении заведующего кафедрой от занимаемой должности на рассмотрение Ученого совета ЦАММУ. Решение заседания Ученого совета ЦАММУ о досрочном освобождении заведующего кафедрой от занимаемой должности считается принятым, если в голосовании участвовало не менее, чем 2/3 его списочного состава и за это решение проголосовало не менее 2/3 от числа участвовавших в голосовании. Решение Ученого совета ЦАММУ принимается тайным голосованием и утверждается приказом Ректором ЦАММУ.

10.6. На основании решения Ученого совета ЦАММУ Ректором издается приказ о проведении досрочных выборов заведующего кафедрой в соответствии с данным Положением.

10.7. Трудовой договор с действующим заведующим кафедрой прекращается в случаях:

- его увольнения по инициативе работника;
- его отказа от участия в выборах;
- его не избрания на должность заведующего кафедрой;
- предусмотренных статьями Трудового Кодекса Кыргызской Республики;
- повторное в течение одного года грубое нарушение устава образовательного учреждения и других приказов по ЦАММУ;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- в виду неудовлетворительного выполнения своих обязанностей по руководству кафедрой;
- в виду несоответствия занимаемой должности, в случае неудовлетворительного чтения ими

